



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ,
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТОРГОВЛИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

24.03.2014

№ СЭД-03-01-08-88

Об образовании общественного
совета при Министерстве
промышленности,
предпринимательства и торговли
Пермского края

В соответствии с Указом губернатора Пермского края от 19 февраля 2014 г. № 16 «Об образовании общественных советов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать общественный совет при Министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.
2. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при Министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.
3. Назначить ответственным за организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета при Министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края начальника управления стратегического развития и информационного обеспечения Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

К.П. Хмарук

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
промышленности,
предпринимательства и торговли
Пермского края
от 24.03.2014 № 070-03-04-08-14

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете при Министерстве промышленности,
предпринимательства и торговли Пермского края

I. Общие положения

1.1. Общественный совет при Министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Общественный совет) является совещательно-консультативным органом, осуществляющим взаимодействие Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Министерство) с представителями общественности, некоммерческих организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, независимых экспертов с целью выявления, обсуждения и анализа актуальных проблем развития отраслей, входящих в сферу деятельности Министерства, общественной экспертизы проектов и программ Министерства, учета общественного мнения и поддержки общественных инициатив, а также подготовки предложений по совершенствованию деятельности Министерства, повышению уровня социально-экономического развития Пермского края в отраслях, входящих в сферу Министерства.

1.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Пермского края, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, настоящим Положением об общественном совете при Министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Положение).

II. Задачи Общественного совета

Основными задачами Общественного совета являются:

2.1. содействие организации взаимодействия Министерства с представителями общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации и иными экспертами;

2.2. анализ Общественного мнения по важнейшим вопросам развития отраслей, входящих в сферу деятельности Министерства, и выработка рекомендаций Министерству;

2.3. развитие взаимодействия Министерства, общественных организаций, работающих на территории Пермского края, и граждан по вопросам повышения открытости деятельности Министерства;

2.4. обеспечение информационной открытости и улучшения информированности граждан о работе Министерства и его учреждений;

2.5. активизация участия граждан и общественных организаций в обсуждении основных направлений социально-экономического развития отраслей, входящих в сферу деятельности Министерства, внесение предложений и рекомендаций по их осуществлению;

2.6. участие в организации и проведении общественного контроля в государственных учреждениях, работающих в отраслях, входящих в сферу деятельности Министерства;

2.7. создание условий для активного участия общественных организаций в оценке качества оказания услуг, предоставляемых Министерством и государственными учреждениями, входящими в сферу деятельности Министерства;

2.8. иные задачи, учитывающие особенности деятельности Министерства, при котором создан Общественный совет.

III. Порядок образования Общественного совета

3.1. Срок полномочий Общественного совета – 3 года со дня проведения первого заседания Общественного совета.

3.2. Процедура формирования состава Общественного совета инициируется Министерством за два месяца до истечения срока полномочий членов действующего Общественного совета.

3.3. Не позднее чем за 30 дней до даты окончания срока, указанного в пункте 3.2. настоящего Положения, Министерство направляет в Общественную палату Пермского края и обеспечивает размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) объявления об образовании Общественного совета с указанием информации о лицах, которые не могут быть членами общественного совета в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Положения, сроках завершения процедуры формирования Общественного совета.

3.4. Количественный состав Общественного совета устанавливается не менее 7 и не более 30 человек.

3.5. В состав Общественного совета могут быть включены представители общественности, некоммерческих организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, независимые эксперты, члены Общественной палаты Пермского края, государственные гражданские и муниципальные служащие, лица, замещающие государственные должности Пермского края, муниципальные должности.

3.6. Общественная палата Пермского края вправе делегировать в состав Общественного совета кандидатуры из числа членов Общественной палаты Пермского края решением Совета Общественной палаты Пермского края. Кандидатуры, направленные Общественной палатой Пермского края, подлежат обязательному включению в состав Общественного совета.

3.7. Доля государственных гражданских и муниципальных служащих, лиц, замещающих государственные должности Пермского края, муниципальные должности, должна составлять не более 30% от количественного состава Общественного совета.

3.8. Членами Общественного совета не могут быть лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, и лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

3.9. Члены Общественного совета включаются в его состав по одному из следующих оснований:

1) заявления гражданина, поданного лично до истечения срока завершения процедуры формирования Общественного совета по форме, представленной в приложении 1 к настоящему Положению;

2) письменного согласия на приглашение исполнительного органа войти в состав Общественного совета;

3) решения Совета Общественной палаты Пермского края о направлении члена Общественной палаты Пермского края в состав общественного совета.

3.10. Решение о включении кандидатур в состав общественного совета принимается министром промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Министр).

3.11. Состав Общественного совета утверждается приказом Министерства.

3.12. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

1) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

2) появления оснований, с наступлением которых гражданин не может быть членом общественного совета в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Положения;

3) его смерти.

3.13. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.14. Деятельность Общественного совета освещается в отдельном разделе официального сайта Министерства в сети Интернет, посвященном деятельности Общественного совета.

Указанный раздел официального сайта Министерства в сети Интернет должен содержать следующую информацию:

- состав Общественного совета;
- документы, регламентирующие работу Общественного совета;
- протоколы заседаний Общественного совета;
- новости Общественного совета.

IV. Функции Общественного совета

Общественный совет осуществляет следующие функции:

4.1. анализ проблем в отраслях, входящих в сферу деятельности Министерства, а также выявление их причинно-следственных связей, подготовка информационно-аналитических и рекомендательных документов;

4.2. участие в подготовке предложений и рекомендаций по совершенствованию законодательства в сфере деятельности Министерства;

4.3. привлечение граждан и общественных организаций к реализации социально значимых проектов и мероприятий в сфере деятельности Министерства, в том числе к проведению независимой оценки качества оказываемых услуг государственными учреждениями, работающими в отраслях, входящих в сферу деятельности Министерства;

4.4. оказание содействия по повышению открытости, понятности и доступности оказания услуг государственными учреждениями, работающими в отраслях, входящих в сферу деятельности Министерства;

4.5. осуществление общественной экспертизы социально значимых проектов нормативных правовых актов в сфере деятельности Министерства;

4.6. анализ и обсуждение результатов выявленного общественного мнения, а также общественных инициатив в сфере деятельности Министерства;

4.7. изучение, обобщение и распространение передового опыта в сфере деятельности Министерства.

4.8. обсуждение наиболее принципиальных проблем и направлений развития отраслей, входящих в сферу деятельности Министерства.

4.9. размещение материалов о деятельности Общественного совета на официальном сайте Министерства в сети Интернет, в средствах массовой информации.

V. Структура Общественного совета

5.1. Руководство Общественным советом осуществляет его председатель, который избирается из числа членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета простым большинством голосов.

Государственные гражданские и муниципальные служащие, лица, замещающие государственные должности Пермского края, муниципальные должности, не могут быть избраны на должность председателя Общественного совета.

5.2. Полномочия председателя Общественного совета:

совместно с членами Общественного совета и Министерством определяет направления деятельности Общественного совета в рамках основных задач Общественного совета;

утверждает состав постоянно действующих рабочих групп по направлениям деятельности Общественного совета;

определяет график заседаний Общественного совета;

ведет заседания Общественного совета;

подписывает решения Общественного совета;

утверждает итоги работы рабочих групп образованных в Общественном совете;

утверждает результаты общественных экспертиз, инициированных Общественным советом;

вносит на утверждение Министру план работы Общественного совета;

представляет Общественный совет в органах государственной власти и местного самоуправления, а так же институтах гражданского общества;

инициирует процедуру изменения состава Общественного совета;

осуществляет иные функции, направленные на выполнение стоящих перед общественным советом задач.

5.3. Заместитель председателя исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

5.4. Заместитель председателя избирается из числа членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета простым большинством голосов.

Государственные гражданские и муниципальные служащие, лица, замещающие государственные должности Пермского края, муниципальные должности, не могут быть избраны на должность заместителя председателя Общественного совета.

5.5. Ответственный секретарь Общественного совета:

на основании предложений членов Общественного совета и Министерства формирует повестку дня заседаний;

обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета;

организует делопроизводство Общественного совета;

оформляет решение Общественного совета протоколом;

по итогам работы Общественного совета ежеквартально Министру предоставляет информацию о деятельности Общественного совета по установленной форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению в срок до 1 числа месяца следующего за отчетным периодом;

организует размещение информации о деятельности Общественного совета на официальном сайте Министерства в сети Интернет, в соответствии с пунктом 3.14. настоящего Положения.

5.6. Ответственный секретарь избирается из числа членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета простым большинством голосов.

5.7. Члены Общественного совета:

участвуют в работе Общественного совета;

лично присутствуют на заседании Общественного совета;

участвуют в работе рабочих групп, в состав которых они входят;

вносят предложения по обсуждаемым вопросам;

знакомятся в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносят свои предложения. В случае несогласия с принятым решением высказывают свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания;

вносят предложения по формированию повестки дня заседания;

предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

5.8. Формами работы Общественного совета являются: заседание Общественного совета, заседания рабочих групп, которые могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.

5.9. В Общественном совете могут образовываться рабочие группы по направлениям деятельности Общественного совета с привлечением по мере необходимости консультантов и экспертов.

VI. Организация деятельности и порядок работы Общественного совета

6.1. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание.

6.2. Первое заседание Общественного совета нового состава проводится не позднее 30 дней со дня утверждения персонального состава Общественного совета и организуется Министерством. Впоследствии заседание Общественного совета организуется ответственным секретарем.

6.3. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины состава Общественного совета.

6.4. Вопросы к заседанию готовятся заблаговременно инициаторами их внесения и всеми заинтересованными членами Общественного совета.

6.5. Структурные подразделения Министерства в установленном порядке оказывают содействие членам Общественного совета в получении необходимых материалов по вопросам деятельности Общественного совета.

6.6. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Общественного совета, определяется и направляется членам Общественного совета не позднее чем за 3 дня до заседания.

6.7. Решения Общественного совета имеют рекомендательный характер и принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Общественного совета, присутствующих на заседании. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Общественного совета является решающим.

6.8. Решения Общественного совета в виде обращений, заявлений, рекомендаций подписываются председательствующим на заседании Общественного совета, доводятся до сведения всех членов Общественного совета и направляются Министру.

6.9. Решение Общественного совета, поступившее в адрес Министра в соответствии с его компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению.

6.10. Члены Общественного совета имеют равные права на участие в работе совета. Каждый член Общественного совета при принятии решений имеет один голос.

6.11. Деятельность Общественного совета основывается на коллективном, свободном и деловом обсуждении.

Приложение 1
к Положению об общественном
совете при Министерстве
промышленности,
предпринимательства и торговли
Пермского края

Министру промышленности,
предпринимательства и
торговли Пермского края
К.П. Хмаруку

от _____
(ФИО)

зарегистрированного по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав
Общественного совета при Министерстве промышленности,
предпринимательства и торговли Пермского края.

Контакты: _____

Подпись _____
Дата _____

Приложение 2
к Положению об общественном
совете при Министерстве
промышленности,
предпринимательства и торговли
Пермского края

ФОРМА
сдачи отчетности о деятельности общественного совета
при Министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края
за ___ квартал 20__ года

КРИТЕРИЙ		ОТВЕТ	ПРИМЕЧАНИЕ
КРИТЕРИЙ К1 Процедура формирования Общественного совета при Министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Общественный совет), планирование деятельности и реализация	К 1.1. – Наличие рабочих групп образованных в Общественном совете <i>(указать количество рабочих групп, их назначение, руководителей данных рабочих групп)</i>		
	К 1.2. – Наличие годовых утвержденных планов работы Общественного совета: - План работы Общественного совета сформирован в срок; - План работы Общественного совета сформирован с задержкой; План работы Общественного совета отсутствует. <i>(в приложении к отчету направить план</i>		

	<i>работы Общественного совета)</i>		
КРИТЕРИЙ К2 Количество и формат заседаний Общественного совета	К 2.1. – Заседания Общественного Совета <i>(указать дату и тематику проведенных заседаний, участие в заседаниях руководителя ведомства)</i>		
	К 2.2. – Слушания, круглые столы, семинары: - проведение Общественным советом слушаний <i>(указать количество проведенных слушаний, тематику, итоги);</i> - проведение Общественным советом круглых столов, семинаров <i>(указать дату и тематику проведенных круглых столов, семинаров)</i>		
	К 2.3. – Межотраслевые мероприятия (заседания, слушания, круглые столы, семинары), проводимые совместно с Общественными советами других Министерств и ведомств <i>(указать дату и тематику проведенных мероприятий)</i>		
КРИТЕРИЙ К3 Степень участия в выработке стратегии и политики Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Министерство) в вопросах инновационной деятельности, формирование	К 3.1. – Информирование Общественного совета подразделениями Министерства о планах их работы: - более 50% подразделений информируют Общественный совет; - менее 50% подразделений информируют Общественный совет; - не информируют		
	К 3.2. – Присутствие членов Общественного совета или		

<p>модернизационных программ и планов, а также механизмов их реализации</p>	<p>представителей Общественного совета на заседаниях подразделений Министерства <i>(указать дату и тематику заседаний, на которых присутствовали члены Общественного совета)</i></p>		
<p>КРИТЕРИЙ К4</p>	<p>К 4.1. – Соответствие государственной политике</p>		
<p>КРИТЕРИЙ К5</p> <p>Соответствие принципам открытости, гласности и отчетности в деятельности Общественного совета, обеспечиваемых доведением до сведения общественности результатов своей деятельности <i>(количество информации в СМИ, наличие собственных информационных ресурсов)</i></p>	<p>К 5.1. – Выход сюжетов на телеканалах о деятельности Общественного совета</p>		
	<p>К 5.2. – Выход радио сюжетов о деятельности Общественного совета</p>		
	<p>К 5.3. – Публикации в печатных СМИ о деятельности Общественного Совета</p>		
	<p>К 5.4. – Наличие постоянно действующего раздела Общественного совета на сайте Министерства</p>		

Лист согласования

Приказ по основной деятельности, Положение об Общественном совете, Об образовании общественного совета при Министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края

Исполнитель: Сиголаева Наталья Сергеевна, Заместитель начальника управления
Должность: начальник отдела
Подразделение: ПК/Правительство/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр страт разв/Отд страт
Идентификатор 090000018d2afb9f

Должность, Подразделение	Фамилия И.О.	Задача	Дата начала согласования	Дата окончания согласования	Версия документа	Результат согласования
Заместитель начальника управления; начальник отдела, ПК/Правительство о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб (Консультант отдела правовой работы, ПК/Правительство о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб)	Пигасова Е.В. (Копнина А.И.)	Редактирование	12.03.2014 16:42:17	12.03.2014 18:19:36	1.2	Не согласовано
Заместитель начальника управления; начальник отдела, ПК/Правительство о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб (Консультант отдела правовой работы, ПК/Правительство о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб)	Пигасова Е.В. (Копнина А.И.)	Редактирование	17.03.2014 10:08:33	17.03.2014 12:09:21	1.5	Не согласовано
Заместитель начальника	Пигасова Е.В.	Редактирование	19.03.2014 12:47:50	19.03.2014 14:11:46	1.9	Не согласовано

Должность, Подразделение	Фамилия И.О.	Задача	Дата начала согласования	Дата окончания согласования	Версия документа	Результат согласования
управления; начальник отдела, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб	Пигасова Е.В.	Редактировани е	19.03.2014 12: 47:50	19.03.2014 14: 11:46	1.9	Не согласовано
Заместитель начальника управления; начальник отдела, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб (Консультант отдела правовой работы, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб)	Пигасова Е.В (Копнина А.И.)	Редактировани е	19.03.2014 15: 31:03	20.03.2014 10: 32:58	1.13	Согласовано
заместитель председателя Правительства Пермского края, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол Начальник управления, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав	Чибисов А.В.	Согласование	20.03.2014 10: 37:38	20.03.2014 14: 40:45	1.13	Согласовано
Начальник управления, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав	Осташова Е.Н.	Согласование	20.03.2014 10: 37:38	20.03.2014 11: 03:47	1.13	Не согласовано
Начальник управления, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр труда	Ефремов А.М.	Согласование	20.03.2014 10: 37:39	20.03.2014 11: 11:51	1.13	Согласовано
Начальник управления, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр страт разв	Ременщикова С.Ю.	Согласование	20.03.2014 10: 37:39	21.03.2014 12: 28:49	1.13	Согласовано
начальник управления,	Немытов М.В.	Согласование	20.03.2014 10: 37:39	20.03.2014 11: 14:37	1.13	Согласовано

Должность, Подразделение	Фамилия И.О.	Задача	Дата начала согласования	Дата окончания согласования	Версия документа	Результат согласования
ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр потреб рынка Руководитель, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Проектн ый офис Госинспектор, Иные ОГВ РФ/Упр Россельхознадзо ра ПК/Отд.3 Верещагино (начальник управления, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли) Заместитель начальника управления, начальник отдела, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб (Консультант отдела правовой работы, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб)	Немытов М.В.	Согласование	20.03.2014 10: 37:39	20.03.2014 11: 14:37	1.13	Согласовано
ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Проектн ый офис Госинспектор, Иные ОГВ РФ/Упр Россельхознадзо ра ПК/Отд.3 Верещагино (начальник управления, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли) Заместитель начальника управления, начальник отдела, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб (Консультант отдела правовой работы, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб)	Хамзин Р.Р.	Согласование	20.03.2014 10: 37:40	20.03.2014 10: 46:40	1.13	Согласовано
ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли) Заместитель начальника управления, начальник отдела, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб (Консультант отдела правовой работы, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб)	Никитенко А.В. (Никитенко И.А.)	Согласование	20.03.2014 12: 07:38	20.03.2014 14: 09:04	1.13	Согласовано
ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб (Консультант отдела правовой работы, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав/Отд прав раб)	Пигасова Е.В. (Колнина А.И.)	Редактировани е	21.03.2014 14: 28:55	21.03.2014 14: 42:29	1.14	Согласовано
Начальник управления, ПК/Правительств о/ЗПП_эк пол/Мин торговли/Упр фин орг прав	Осташова Е.Н.	Согласование	21.03.2014 14: 43:12	21.03.2014 17: 28:31	1.14	Согласовано