



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ,  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТОРГОВЛИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

03.08.2017

№ СЭД-03-01-03-160

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Министерство) разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – Порядок).

2. Заведующему сектором, консультанту сектора кадровой и мобилизационной работы управления организационной работы и кадров Министерства Окунцевой Е.А. ознакомить гражданских служащих Министерства с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя Правительства –  
министр

А.В. Чибисов

СЭД-03-01-03-160

03.08.2017

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Министерства промышленности,  
предпринимательства и торговли  
Пермского края  
от 03.08.2017 № СЭД-03-01-03-160

**ПОРЯДОК**  
**получения государственными гражданскими служащими Министерства**  
**промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края**  
**разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении**  
**общественной организацией (кроме политической партии), жилищным,**  
**жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим,**  
**огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом**  
**собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного**  
**органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее соответственно – гражданские служащие, Министерство) разрешения заместителя председателя Правительства – министра промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – руководитель Министерства) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении некоммерческой организацией) (далее – Порядок).

2. Гражданский служащий обязан не менее чем за 15 дней до начала участия в управлении некоммерческой организацией представить письменное заявление (далее – заявление) на имя руководителя Министерства с просьбой о получении разрешения на участие.

Заявление заполняется и представляется гражданским служащим на каждую организацию отдельно.

3. Заявление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляется лично гражданским служащим в сектор кадровой и мобилизационной работы управления организационной работы и кадров Министерства, в котором осуществляется регистрация заявления.

В случае изменения сведений, указанных в заявлении, гражданский служащий обязан не позднее следующего рабочего дня после дня, когда ему стало известно о данных изменениях, уведомить в письменной форме об этом руководителя Министерства.

4. Лица, осуществляющие регистрацию заявления, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в заявлении. Лица виновные в разглашении конфиденциальной информации, несут дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заявление регистрируется в день его получения в журнале регистрации заявлений о получения государственными гражданскими служащими Министерства промышленности предпринимательства и торговли Пермского края разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления, оформленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации данных заявлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министерства.

Сектор кадровой и мобилизационной работы управления организационной работы и кадров Министерства в течение 2 рабочих дней обеспечивает направление заявления руководителю Министерства.

6. До принятия решения по заявлению руководитель Министерства вправе поручить управлению организационной работы и кадров осуществить предварительное рассмотрение заявления, по результатам которого выносится мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения заявления должностные лица управления организационной работы и кадров имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, документы, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Мотивированное заключение, заявление, а также иные полученные в ходе предварительного рассмотрения заявления документы в течении 10 рабочих дней со дня поступления заявления в сектор кадровой и мобилизационной работы управления организационной работы и кадров Министерства для предварительного рассмотрения представляются руководителю Министерства.

В случае направления запроса о предоставлении дополнительных документов и сведений срок подготовки мотивированного заключения продлевается до 30 дней.

7. Руководитель Министерства в течении 3 рабочих дней со дня получения заявления и (или) мотивированного заключения выносит решение о разрешении либо отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией посредством проставления соответствующей резолюции на заявлении.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке заявления с соответствующей резолюцией руководителя Министерства выдается гражданскому служащему на руки.

9. Заявление гражданского служащего, мотивированное заключение, а также иные материалы хранятся в секторе кадровой и мобилизационной работы управления организационной работы и кадров Министерства.

Приложение 1  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими Министерства  
промышленности, предпринимательства и  
торговли Пермского края разрешения на  
участие на безвозмездной основе в  
управлении общественной организацией  
(кроме политической партии), жилищным,  
жилищно-строительным, гаражным  
кооперативом, садоводческим,  
огородническим, дачным  
потребительским кооперативом,  
товариществом собственников  
недвижимости в качестве единичного  
исполнительного органа или вхождение в  
состав их коллегиальных органов  
управления

ФОРМА

\_\_\_\_\_ (разрешаю / отказываю)

Заместитель председателя Правительства -  
министр промышленности,  
предпринимательства  
и торговли Пермского края

\_\_\_\_\_ / А.В. Чибисов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единичного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вашего разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении:

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, ее юридический адрес)

Участие в управлении данной организацией будет осуществляться

\_\_\_\_\_ (указать форму участия в управлении организацией)

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим гарантирую, что участие в управлении указанной выше организацией будет осуществляться мною на безвозмездной основе.

При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования статей 15,17,18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статей 9-11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иные требования антикоррупционного законодательства.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

